

项目编号：LZSZYYYCG2025(04)

泸州市中医医院  
城南院区消防维保服务  
采购项目

比  
选  
文  
件

泸州市中医医院 编制

2025年2月

# 目录

第一章	比选邀请 .....	2
第二章	供应商须知 .....	3
第三章	响应文件格式 .....	14
第四章	比选项目服务及其他要求 .....	29
第五章	比选办法 .....	46
第六章	采购合同（格式自拟） .....	51

## 第一章 比选邀请

我院拟对泸州市中医医院城南院区消防维保服务进行公开比选，兹邀请符合本次比选要求的供应商参加比选。

一、项目编号：LZSZYYYCG2025(04)

二、项目名称：泸州市中医医院城南院区消防维保服务项目

三、资金预算：21 万元/三年。最高限价：0.4 元/平方米/年。

四、项目简介：根据医院需要，拟采购城南院区消防维保服务，城南院区涉及消防自动喷淋系统使用面积约 175163 平方米（其中，城南院区 PPP 项目 150000 平方米，中医特色建设项目 25163 平方米，上述两部分毗邻，均属于城南院区）本项目 1 个包。

### 五、供应商邀请方式

本次比选采用发布比选公告方式邀请参加比选的供应商。公告发布平台为：泸州市中医医院官网（<http://www.lzszyyy.com>）、全国公共资源交易平台（四川省泸州市）（<https://www.lzsggzy.com>）。

六、供应商参加本次比选活动，应当在提交响应文件前具备下列条件：

1. 符合《中华人民共和国政府 采购法》第二十二条规定的条件；

1.1 具有独立承担民事责任的能力【①参与比选的供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照.税务登记证.组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书.组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”；以上均在响应文件中提供复印件】；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：【具有良好的商业信誉：在响应文件中提供承诺函；健全的财务会计制度：①可在响应文件中提供 2023 年或 2024 年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②也可在响应文件中提供 2023 年或 2024 年度投标人内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表），③也可提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（响应文件中提供复印件），④截止投标截止时间成立不足一年的新公司无法提供的须在响应文件中提供具有健全的财务会计制度的承诺函】；

1.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【在响应文件中提供 2024 年 1 月 1 日至今任意一个月的缴纳税收凭证（增值税或营业税或企业所得税凭据）和缴纳社保

相关凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）或相关部门出具的证明材料复印件（如免税企业须提供税务机关出具的免税证明材料复印件或人社部门出具的相关证明材料），截止投标截止时间成立不足一年的新公司无法提供的须在响应文件中提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函】；

1.4 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（具备从事消防技术服务机构从业条件（具体内容详见应急部（2019）88号文件））【提供承诺函】；

1.5 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，遵守《中华人民共和国政府采购法》及其他相关的法律和法规【提供承诺函】；

1.6 本项目提出的特殊条件：供应商在“社会消防技术服务信息系统”和“四川消防服务机构管理平台”登记备案。（供应商需提供“社会消防技术服务信息系统”和“四川消防服务机构管理平台”查询截图加盖单位公章）。

2. 本项目不接受联合体【无须佐证，以投标文件判断为准】。

#### 七、比选文件发放时间、地点：

1. 比选文件发放时间：自 2025 年 2 月 28 日至 2025 年 3 月 4 日上午 8：00—12：00，下午 14：30—17：30 止（北京时间，节假日除外）

2. 比选文件获取： 请将公司资质（营业执照等）、获取采购文件的联系人及联系电话发送到邮箱 382101555@qq.com 后免费获取，供应商参选资格不能转让。

3. 报名方式：网上报名获取比选文件。

八、递交响应文件截止时间：2025 年 3 月 5 日上午 9：30 时止（北京时间）。

文件接收时间：2025 年 3 月 5 日上午 9:20(北京时间)至递交响应文件截止时间。

响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达开标地点。逾期送达的响应文件恕不接受。本次比选不接受邮寄的响应文件。

九、递交响应文件地点：泸州中医医院城南院区 4 号楼行政综合楼 9 楼 015 号会议室；  
具体地址：泸州市纳溪区杏林路 80 号；

十、响应文件开启时间：2025 年 3 月 5 日上午 9：30 时（北京时间）。

十一、开标地点：泸州中医医院城南院区 4 号楼行政综合楼 9 楼 015 号会议室；

#### 十二、联系方式

比选人：泸州市中医医院

报名联系人：万先生 电话：0830-2962180

项目咨询人：吴先生 电话：15883003217

## 第二章 供应商须知

### 一、供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	比选人	泸州市中医医院
2	项目名称及编号	泸州市中医医院城南院区消防维保服务项目 LZSZYYCG2025(04)
3	预算金额/最高限价	预算金额：21万元/三年。 最高限价：0.4元/平方米/年 注：超过最高限价及单项限价的报价,其响应文件按无效处理。 (请供应商仔细核对报价表)
4	低于成本价不正当竞争预防措施 (实质性要求)	1. 在评标过程中,评标委员会认为供应商的报价或分项报价明显低于其他通过资格性,符合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间(30分钟内)提供成本构成书面说明,并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求,逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本(应根据供应商企业类型予以区别)、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2. 供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章,否则无效。书面说明的签字确认,供应商为法人的,由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认;供应商为其他组织的,由其主要负责人或者代理人签字确认;供应商为自然人的,由其本人或者代理人签字确认。供应商提供书面说明后,评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的,评标委员会应当(有权)将其响应文件作为无效处理。
5	采购方式	比选
6	比选办法	综合评分法
7	交货时间	详见商务及技术服务要求
8	联合体投标	本次不接受联合体投标。

序号	条款名称	说明和要求
9	构成比选文件的其他文件	比选文件的澄清、修改书及有关补充通知为比选文件的有效组成部分。
10	响应文件截止时间	同第一章
11	响应文件有效期	提交响应文件截止之日起90天
12	比选保证金	<b>本项目不收取比选保证金。</b>
13	备选比选方案	不接受备选比选方案。
14	签字盖章	供应商必须按照比选文件的规定和要求签字、盖章。
15	响应文件份数	正本1份；副本2份；
16	响应文件的装订	正本和副本分别装订。
17	响应文件封面的标注	响应文件正本和副本的封面上均应标明：项目名称、项目编号、分包号（如有分包）、供应商名称、年月日；并分别在右上角标明“正本”和“副本”字样。
18	响应文件外层密封袋的标注	项目名称、项目编号、分包号（如有分包）、供应商名称、年月日。
19	递交响应文件地点	泸州中医医院城南院区4号楼行政综合楼9楼015号会议室
20	开标时间和地点	开标时间：同递交响应文件截止时间。
21	履约保证金（本项目不收取）	1. 金额：合同金额的 0%，履约保证金不计利息。 2. 由中标供应商在收到中标通知书后 15 日内向采购人指定账户约定以非现金的形式（包括支票、本票、汇票）将履约保证金足额缴入采购人指定的专户或以金融机构或担保机构出具的保函提交（单位名称：泸州市中医医院，账号：51001636308051500951，开户行：建行江阳支行）。凭履约保证金或保函缴纳证明材料，成交供应商与采购人签订采购合同；缴款单需注明项目名称或编号（履约保证金）。 3. 在项目服务完毕验收合格后，由采购人以非现金形式退还中标（成交）供应商履约保证金。 4. 履约保证金缴纳后请及时前往医院规划财务部获取缴款凭据并妥善保管，在申请退还履约保证金时将其原件退还医院，如原件已入账无法退回时请复印并加盖单位公章。
22	供应商质疑	投标人如果对本次采购全过程有质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起三个工作日内向我院综合采购部提交书面质疑函。供应商须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节（采购文件、采购过程、中标或者成交结果）的质疑。
23	文件解释权	本次采购非政府采购，比选文件解释权归比选人。

## 二、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本比选文件仅适用于本次比选采购项目。

### 2. 有关定义

2.1 本次比选的比选人是 泸州市中医医院。

2.2 “比选采购单位”系指“比选人”的统称。

2.3 “供应商”系指购买了比选文件拟参加参选和向比选人提供货物及相应服务的供应商。

### 3. 合格的供应商

3.1 合格的供应商应具备以下条件：

- 1) 具备“比选邀请”第六条的基本条件；
- 2) 向比选人获取了比选文件并登记备案；
- 3) 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；

### 4. 比选费用

4.1 供应商参加比选的有关费用由供应商自行承担。

### 5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

#### 5.1 提供相同品牌产品处理。（本项目不涉及）

5.1.1 非单一产品采购项目中，比选人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品。多家参与比选的供应商提供的任一核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

5.1.2 采用综合评分法的采购项目。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同参与比选的供应商参加同一合同项下投标的，按一家参与比选的供应商计算，评审后得分最高的同品牌参与比选的供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由比选人采取随机抽取方式确定一个参与比选的供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌参与比选的供应商不作为中标候选人。

5.2 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为

同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

**5.3 前期参与供应商处理。**为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为比选人在确定采购需求、编制比选文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为比选文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

**5.4 利害关系代理人处理。**2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其响应文件作为无效处理。

### 三、比选文件

#### 6. 比选文件的构成

6.1 比选文件是供应商准备参选文件和参加参选的依据，同时也是比选的重要依据，具有准法律文件性质。比选文件用以阐明比选项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、比选参选程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本比选文件包括以下内容：

- (一) 比选邀请；
- (二) 供应商须知；
- (三) 响应文件格式；
- (四) 供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料；
- (五) 比选项目服务及其他要求；
- (六) 比选办法；
- (七) 采购合同。

6.2 供应商应认真阅读和充分理解比选文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对比选文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照比选文件要求作出实质性响应的响应文件将被拒绝。

#### 7. 比选文件的澄清和修改

7.1 在参选截止时间前，比选人无论出于何种原因，可以对比选文件进行澄清或



者修改。

7.2 比选人对已发出的比选文件进行澄清或者修改，将在比选文件要求的提交参选文件截止时间 1 个工作日前进行，将澄清或者修改的内容通知所有购买了比选文件的供应商，同时在 **泸州市中医医院官网** (<http://www.lszzyy.com>) 和 **全国公共资源交易平台(四川省.泸州市)** (<https://www.lzsggzy.com>) 发布更正公告。该澄清或者修改的内容为比选文件的组成部分。

7.3 供应商要求对比选文件进行澄清的，均应在参选截止日 1 日前按比选文件中的联系方式，以书面形式通知采购单位。

7.4 在比选截止时间前，比选人可以视采购具体情况，延长比选截止时间和比选时间，并在比选文件要求提交响应文件的截止时间 1 日前，将变更时间通知所有购买了比选文件的供应商，同时在 **泸州市中医医院官网** (<http://www.lszzyy.com>) 和 **全国公共资源交易平台(四川省.泸州市)** (<https://www.lzsggzy.com>) 发布更正公告。

## 8. 答疑会和现场考察（本项目不涉及）

8.1 根据采购项目和具体情况，比选人认为有必要，可以组织召开参选前答疑会或组织供应商对项目现场进行考察。答疑会或进行现场考察的时间，比选人将以书面形式通知所有购买了比选文件的供应商。

8.2 供应商考察现场所发生的一切费用由供应商自己承担。

## 四、响应文件

### 9. 响应文件的语言

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与比选人就有关比选的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。对于一些行业标准、国家标准、国际标准或行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的除外。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译。

### 10. 计量单位

10.1 除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的参选均采用国家法定的计量单位。

## 11. 货币

11.1 本次比选项目均以人民币报价。

## 12. 联合体参选

12.1 本次采购活动不接受联合体参加。

## 13. 知识产权

13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

13.2 比选人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，比选人享有永久使用权。

13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在参选报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 14. 响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照比选文件的规定和要求编制响应文件。供应商拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

**14.1 报价部分。** 供应商按照比选文件要求填写的“报价表”。本次比选报价要求：

（1）供应商的报价是供应商响应比选项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用（包干价）；

（2）供应商的报价以元为单位。

**14.2 技术部分。** 供应商按照比选文件要求做出的技术应答，主要是针对比选项目的技术要求做出的实质性响应和满足。供应商的技术应包括下列内容：（供应商做响应文件时，按比选文件格式提供）

（1）技术服务响应表；

（2）服务方案。注：本项格式自拟。

（3）从事本次比选项目的项目管理、技术、服务人员的情况说明表；

（4）类似项目业绩一览表；

(5) 供应商认为需要提供的其他文件和资料。

**14.3 资质及商务部分。** 供应商按照比选文件要求提供的有关证明材料及包括以下内容：

供应商按照比选文件要求提供的有关资质证明文件。包括以下内容：

- (1) 比选函；
- (2) 本比选文件对供应商的资格条件相关要求。（按比选文件格式提供）
- (3) 法定代表人授权书等相关授权文件
- (4) 根据项目提出的特殊条件的证明材料
- (5) 针对本项目的商务应答表
- (6) 供应商根据评分明细表需提供的相关证明材料

#### **15. 比选有效期（实质性）**

15.1 比选有效期为提交比选文件截止之日起 90 天。比选有效期短于此规定期限的参选，将被拒绝。

15.2 特殊情况下，比选人可于比选有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求。拒绝延长比选有效期的供应商不得再参与该项目后续采购活动。同意延长比选有效期的供应商不能修改其响应文件。

#### **16. 响应文件的印制和签署（实质性）**

16.1 供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份。响应文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

16.2 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字或盖章。响应文件副本可采用正本的复印件。

16.3 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何签字、行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效参选。

**16.4 响应文件正本和副本须装订成册并编码。**

16.5 响应文件应根据比选文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效参选。

16.6 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

## 17. 响应文件的密封和标注（实质性）

17.1 供应商应在响应文件正本和所有副本的封面上注明供应商名称、项目编号、项目名称及分包号（若涉及分包时则填写）。

17.2 响应文件正本、所有副本应封装于密封袋内，注明供应商名称、项目编号、项目名称及分包号（若涉及分包时则填写）。

17.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固后，密封袋上注明供应商名称、项目编号、项目名称、比选日期，并加盖密封章（供应商印章）。

## 18. 响应文件的递交（实质性）

18.1 供应商应在比选文件规定的参选截止时间前，将响应文件按规定密封后送达开标地点。参选截止时间以后送达的响应文件将被拒绝。

18.2 本次比选不接受邮寄的响应文件。

## 19. 响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交了响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但必须在规定的比选截止时间前，以书面形式通知采购单位。

19.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

19.3 在比选截止时间之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改或撤回。

19.4 响应文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

(1) 用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准。

(2) 单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价。

(3) 单价金额小数点有明显错误的，以总价为准，修正单价。

按上述修正错误的方法调整的参选报价对供应商具有约束力，如出现多处错误导致无法修正的，比选评审小组有权视为无效投标。如果供应商不接受修正后的价格，其参选将被拒绝。

# 五、比选开标和成交

## 20. 比选开标

20.1 比选人在比选文件规定的时间和地点组织公开比选，监督人员、供应商授权代表入场。

20.2 比选开标时，监督人员和供应商代表对所有响应文件的密封情况进行检查。

## 21. 比选开标程序

比选会主持人按照比选文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

- (1)宣布开标会开始。开标时间到，主持人宣布开标会开始并致辞。
- (2)宣布会场纪律和有关注意事项。
- (3)由现场工作人员按签到顺序公布参与比选供应商。
- (4)对所有响应文件的密封情况进行检查。
- (5)宣布开标会结束所有供应商代表立即退场。

## 22. 中标/成交通知书

22.1 中标/成交通知书为签订采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

22.2 中标/成交通知书对比选人和成交人均具有法律效力。中标/成交通知书发出后，比选人改变成交结果，或者成交人无正当理由放弃成交的，应当承担相应的法律责任。

22.3 中标/成交人的响应文件本应作为无效参选处理或者有比选法律法规规章制度规定的成交无效情形的，比选人在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书（成交人也应当缴回），依法重新确定成交人或者重新开展采购活动。

# 六、签订及履行合同和验收

## 23. 签订合同

23.1 中标人在收到采购单位发出的《成交通知书》后，应在 30 日内与谈判人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与谈判人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。（中标人/成交供应商应当在医院中标/成交通知书发出之日起算 20 日(日历天)内将采购文件要求的相关资料交医院审查（不可抗力等因素除外），并按照医院审查要求补齐相关必要资料。违者，医院可视为中标人放弃中标资格，由中标人承担缔约过失责任人民币 5000 元。 中标人/成交供应商应当在医院中标/成交通知书发出之日起算 30 日(日历天)内与医院签订书面合同（不可抗力等因素除外）。违者，医院可视为中标人/成交供应商拒绝与医院签订合同，取消中标人/成交供应商中标资格，由中标人承担缔约过失责任人民币 10000 元。原则上医院重新开展该项采购工作。情况特殊的，经请示分管院长、院长同意后，医院可按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一序位候选人为中标或者成交供应商，同时在官方网站上公示。）

23.2 比选人不得向成交人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对比选文件和成交人响应文件作实质性修改。

23.3 成交人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，比选人可以与排在成交人之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

## 24. 合同分包履约（本项目不允许分包履约）

24.1 经比选人同意，成交人可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得比选人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

24.2 采购合同实行分包履行的，成交人就采购项目和分包项目向比选人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## 25. 比选人增减合同标数量的权利

采购合同履行过程中，比选人根据实际需要进行采购，单品数量如与本项目采购预采购数量不一致，比选人不构成违约责任，成交供应商自行承担相关风险且不得有异议。

## 26. 履约保证金

26.1 成交供应商应在收到中标通知书后 15 日内按照比选文件要求交纳规定数额的履约保证金，否则将承担被取消成交资格的风险。

26.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照比选文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交。

## 27. 履行合同

27.1 成交人与比选人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

27.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应参照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

## 28. 验收

1. 由比选人组织按照法律法规、技术规范和本项目要求进行验收。

2. 参照采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求进行验收。

3. 存在国家强制规定或行业标准的遵照相关规定执行。

## 七、比选纪律要求

### 29. 供应商不得具有的情形

供应商参加比选不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与比选人、其他供应商恶意串通；
- (4) 向比选人、比选评审成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在比选过程中与比选人进行协商谈判；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其参选或成交资格将被取消。

### 第三章 响应文件格式

封面：

(正本/副本)

# 泸州市中医医院 城南院区消防维保服务 采购项目

## 比选响应性文件

供应商（参选人）名称：

采购项目编号：

比选时间：     年     月     日



第一部分：

一、报价表（实质性要求）

项目名称：泸州市中医医院城南院区消防维保服务

LZSZYYCG2025（04）

项目名称	最高限价	供应商报价	备注
城南院区消防维保服务	0.4 元/平方米/年	_____元/平方米/年	

供应商（参选人）名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

比选日期： 年 月 日。

## 第二部分技术部分

### 一、技术服务响应表

项目名称：泸州市中医医院城南院区消防维保服务

LZSZYYYCG2025（04）

序号	产品名称	比选文件要求	供应商应答	响应/偏离
...	...			

注：①如与招标文件技术服务要求的内容有偏离(包括正偏离和负偏离)，请将偏离条款逐条应答。未在此表中应答或明确负偏离的内容视为投标人默认完全响应和接受，投标人不得以未作应答而拒不接受。投标人必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其中标资格。如招标文件技术服务要求中要求提供承诺函或其他证明资料进行响应的，从其规定，否则视为负偏离。

供应商（参选人）名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

比选日期：年 月 日。

### 三、服务方案

投标人根据本项目的服务内容及要求提供以下方案，包含以下内容：

- 1、维保服务方案。包括： 服务流程、服务人员安排、 维保响应机制、服务质量保证措施等内容。
- 2、应急方案。包括： 应急组成员及危险源来源、应急措施、应急响应时间、应急演练等内容。
- 3、管理措施。包括： 安全管理制度、安全技术措施、 管理服务理念等内容。

注：本项格式自拟。

### 三、本项目管理、技术、服务人员情况表

项目名称：泸州市中医医院城南院区消防维保服务

LZSZYYCG2025（04）

类别	职务	姓名	职称	工作年限	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
.....								

注：1、此表格可根据项目情况对表格内容进行补充，需要填写的若无涉及可不填写此项或“/”。

2、本项目的服务人员提供需提供相关人员的证书复印件。

供应商（参选人）名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

比选日期：年 月 日。



## 五. 供应商认为需要提交的其他文件和资料

## 第三部分 资质和商务部分

### 一、比选函

泸州市中医医院：

我方全面研究了“项目比选文件（项目编号）”，决定参加贵单位组织的本项目比选。我方授权（姓名、职务）代表我方（参选单位的名称）全权处理本项目比选活动的有关事宜。

1、我方自愿按照比选文件规定的各项要求向比选人提供所需货物和服务。

2、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按要求完成项目合同约定的内容。并交付比选人验收、使用。

3、我方同意按照比选文件的要求承诺：下列任何情况发生时，我方将视为无效参选处理：

(1) 如果我方在比选有效期内撤回参选；

(2) 我方提供了虚假响应比选文件的响应文件；

(3) 在比选过程中有违规违纪行为；

(4) 我方在比选有效期内收到成交通知书后，由于我方原因未能按照比选文件要求与比选人签订并履行合同。

4、我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本 2 份。

5、我方承诺，比选有效期为提交响应文件截止之日起 90 天。

6、我方愿意提供贵单位可能另外要求的与比选有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

7、我方完全理解比选人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

供应商（参选人）名称：                    （盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传    真：

日    期：

## 二、供应商应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料（实质性）

（一）具有独立承担民事责任的能力【①参与比选的供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照.税务登记证.组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书.组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”；以上均在响应文件中提供复印件】；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：【具有良好的商业信誉：在响应文件中提供承诺函；健全的财务会计制度：①可在响应文件中提供2023年或2024年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②也可在响应文件中提供2023年或2024年度投标人内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表），③也可提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（响应文件中提供复印件），④截止投标截止时间成立不足一年的新公司无法提供的须在响应文件中提供具有健全的财务会计制度的承诺函】；

（三）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【在响应文件中提供2024年1月1日至今任意一个月的缴纳税收凭证（增值税或营业税或企业所得税凭据）和缴纳社保相关凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）或相关部门出具的证明材料复印件（如免税企业须提供税务机关出具的免税证明材料复印件或人社部门出具的相关证明材料），截止投标截止时间成立不足一年的新公司无法提供的须在响应文件中提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函】；



**（四）资格条件中要求的所有承诺函，格式如下：**

**承诺函**

致：泸州市中医医院

本公司（公司名称）参加（项目名称）（项目编号：）的比选活动，现承诺我单位：

1. 我方具有独立承担民事责任的能力；
2. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 我方具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
4. 我方具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（具备从事消防技术服务机构从业条件（具体内容详见应急部〔2019〕88号文件））；
5. 我方参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，遵守《中华人民共和国政府采购法》及其他相关的法律和法规；
6. 我方满足法律、行政法规规定的其他条件；
7. 我方承诺：我单位及其现任法定代表人、主要负责人不具有行贿犯罪记录；
8. 我方承诺完全接受和满足本项目比选文件中规定的实质性要求（如低于成本价不正当竞争预防措施、投标费用、充分、公平竞争保障措施、响应文件的语言、计量单位、投标货币、联合体投标、知识产权、投标保证金、投标有效期、合同分包、合同转包、行贿犯罪相关要求等实质性要求），如对比选文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对比选文件有异议的同时又参加比选以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商（参选人）名称：                    （盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

比选日期：

**注：供应商提供上述承诺函即视为提供了资格条件中所有要求提供的承诺，无须单独提供承诺函。**

## （五）法定代表人授权书

### 法定代表人授权书

致：泸州市中医医院

本授权声明：（供应商名称）（法定代表人姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为我方“ ”项目（项目编号）比选活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关比选、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

注：1. 法定代表人亲自参与比选，可不提供授权书，但需提供法定代表人身份证复印件。  
2. 需附授权代表身份证复印件和法定代表人身份证复印件（正反面）；

法定代表人身份证复印件正反面：

被授权人身份证复印件正反面：

供应商（参选人）名称： （盖章）

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

备注：1. 法定代表人/单位负责人身份证明材料复印件。

2. 法定代表人/单位负责人授权代理书原件及代理人身份证明材料复印件（注：①法定代表人/单位负责人授权代理书原件需加盖公章；②如响应文件均由参与比选的供应商法定代表人/单位负责人签字的且法定代表人/单位负责人本人参与投标的，则可不提供。）。

## （六）根据项目提出的特殊条件的证明材料

本项目提出的特殊条件：供应商在“社会消防技术服务信息系统”和“四川消防服务机构管理平台”登记备案。（供应商需提供“社会消防技术服务信息系统”和“四川消防服务机构管理平台”查询截图加盖单位公章）。

### 三、商务应答表

项目名称：泸州市中医医院城南院区消防维保服务

LZSZYYCG2025（04）

序号	比选要求	供应商参选应答	响应/偏离

注：①如与招标文件商务要求的内容有偏离(包括正偏离和负偏离)，请将偏离条款逐条应答。未在此表中应答或明确负偏离的内容视为投标人默认完全响应和接受，投标人不得以未作应答而拒不接受。投标人必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其中标资格。如招标文件商务要求中要求提供承诺函或其他证明资料进行响应的，从其规定，否则视为负偏离。

供应商（参选人）名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

比选日期：年 月 日。

#### 四、其他相关资料

供应商根据评分明细表需提供的相关证明材料

## 第四章、比选项目服务及其他要求

### 一、项目概述

根据医院需要，拟采购城南院区消防维保服务，城南院区涉及消防自动喷淋系统使用面积约 175163 平方米（其中，城南院区 PPP 项目 150000 平方米，中医特色建设项目 25163 平方米，上述两部分毗邻，均属于城南院区），本项目 1 个包。

### 二、商务条款（实质性）

1. 服务时间：3 年。
2. 服务地点：泸州市中医医院城南院区。
3. 付款方式：维保费用每半年结算一次，每半年服务期满后，通过验收和考核后，供应商开具有效发票，医院在 15 个工作日内支付半年维保费用（具体金额以实际维保面积计算及考核后实际应付金额为准）。
4. 报价方式：供应商的报价包含完成本项目服务所需的一切费用，采购人不再承担任何费用。
5. 验收要求：参照采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求进行验收。存在国家强制规定或行业标准的遵照相关规定执行。
6. 本项目为单价招标。因中医特色建设项目还未交付医院，待交付医院后纳入本项目消防维保范围，具体时间以医院安全保卫部书面通知为准，最终支付金额按实际维保面积进行结算。

**注：以上商务条款为实质性条款，均不允许负偏离，负偏离视为非实质性响应投标文件，做无效投标处理，商务条款须按比选文件要求在商务应答表中予以应答即可**

### 三、技术服务要求（实质性）

#### （一）泸州市中医医院城南院区所有消防设施设备（含中医特色建设项目）。

1. 火灾自动报警系统；
2. 消防联动控制系统；
3. 火灾应急广播系统；
4. 消防直通对讲电话系统；
5. 电梯监视控制系统；
6. 电气火灾监测系统；
7. 消防电源监控系统；
8. 可燃气体探测报警系统；
9. 自动喷水灭火系统（含泡沫罐装置）；
10. 消火栓系统；
11. 防排烟通风系统；
12. 疏散指示及应急照明系统；
13. 安全出口标志；
14. 气体灭火系统；
15. 高压细水雾系统；
16. 自动灭火消防炮系统；
17. 其它未统计到的消防设施、设备。

#### （二）消防设备设施清单：

##### A. 城南院区所有消防设施设备（不含中医特色建设项目）

1. 火灾自动报警系统。
2. 消防报警联动控制系统；

感烟、感温探测器、模块、报警按钮等共计：11562个，火灾报警控制器主机(分机)：11台  
设备维护保养。

3. 消火栓灭火系统；

室内消防栓、室外消防栓、水泵接合器共计：1023台，消火栓泵2台、稳压罐系统2台、  
阀门管网的维护保养。

4. 自动喷淋灭火系统；

湿式报警阀：30 台，喷头：18913 个、喷淋泵：2 台、稳压泵系统：2 台，水流指示器、信号阀、末端试水装置、水泵接合器、阀门及管网等的维护保养。

5. 防排烟系统；

排烟、送、新风机共计：921 台，防、送风阀共计 7059 台，系统及阀门的维护保养。

6. 防火卷帘门系统；

防火卷帘门、控制箱共计：84 套系统的维护保养。

7. 消防广播系统；

消防广播：3246 个，消防广播主机 2 套系统维护保养；

8. 消防电话系统；

消防电话：39 台、消防电话主机 1 套系统维护保养。

9. 疏散指示照明系统；

应急柜：3 台，疏散引导箱：41 台，疏散指示灯：1212 具，应急照明灯：3244 具及疏散指示系统的维护保养。

10. 气体灭火系统：罐体、柜体共 5 套，控制系统的维护保养。

11. 防火门：443 套及配件的维护保养。

12. 其它未统计到消防设施、设备。

## B. 中医特色建设项目

### 1. 火灾自动报警系统、消防报警联动控制系统

感烟、感温探测器、模块、报警按钮等共计：1812 个，火灾报警控制器主机(分机)：1 台。

2. 消火栓灭火系统。室内消防栓、室外消火栓、水泵接合器共计：158 台，阀门、管网的维护保养。

3. 自动喷淋灭火系统。湿式报警阀：4 台，喷头：3026 个，喷淋泵：1 台，泡沫罐：1 台，水流指示器、信号阀、末端试水装置、水泵接合器、阀门及管网等的维护保养。

4. 防排烟系统。排烟、送、新风机共计：12 台，防、送风阀共计 46 个。

5. 防火卷帘门系统。防火卷帘门、控制箱共计：15 套。

6. 消防广播系统。消防广播：269 个，消防广播主机 1 套。

7. 消防电话系统。消防电话：32 台，消防电话主机 1 套。

8. 疏散指示照明系统。应急照明集中控制器：1 台；集中控制应急照明分配箱：11 台，疏散指示灯：422 具，应急照明灯：504 盏。



9. 气体灭火系统。罐体、柜体：4 套。

10. 防火门系统。44 套及配件。

11. 其它未统计到消防设施、设备。

### (三) 消防维保工作标准

#### 1. 计划管理、安全文明管理

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	计划管理	应及时提交月度、季度、年度保养计划；保养计划应按分系统、分区域对计划时间内需完成的维保内容进行详细说明；应及时提交维保记录表格，记录中应详细说明设备名称、区域、编号、维保情况、跟进整改情况等。	每月	提交保养计划及时（月度提前一周、季度和年度提前一个月），保养计划内容全面、完整，维保记录表格真实有效，能反映事情的本质和处理结果。

#### 2. 火灾自动报警系统

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	火灾报警控制器	对火灾报警控制器做外观检查，清除积尘和异物，紧固接线；检查控制器运行有无过热、异常噪音的现象；检测火灾报警功能、消音复位功能、故障报警功能、火灾优先功能、显示与记录打印功能、自检功能、隔离（屏蔽）等功能。	每月	系统运行正常无故障，接线牢固、各功能键控制灵活，控制箱内清洁、无积尘，标识清晰。
2	CRT 图文中心工作站	对系统自检，清洁除尘、打印运行报告，查看工作站操作系统运行情况。	每季	工作站报警主机通讯正常，工作站无故障，正确显示每一消防设备所在位置。
3	智能模块	对模块箱做外观检查，清除	每季	智能模块工作正常，

	箱	积尘和异物、紧固；检查模块端子接线有无异常。		接线牢固、整洁、无故障。
4	烟/温感	对烟/温感做外观检查，清洗或清除积尘和异物；对烟/温感报警设备做检测。	每季	探测器工作正常，接线牢固、无故障，能正常报警。每季测试比例25%，一年之内测试完。
5	消防电话	检查现场消防电话与电话主机通话是否正常，清洁、紧固接线。	每半年	接线牢固、通话声音清晰无杂音。每半年测试比例50%，一年测试完。
6	手动报警按钮	对手动报警按钮做外观检查，清除积尘和异物，紧固接线，报警功能测试。	每半年	手动报警按钮工作正常，接线牢固、无故障。每半年测试比例100%。
7	警铃	对警铃做外观检查，清除积尘和异物，紧固接线；对警铃进行测试，警铃响声是否正常。	每季	警铃工作正常，接线牢固、无故障。每季测试比例100%。
8	主机供电电源	检查电池性能，检查主备电源切换功能、接线端子连接牢固情况，检查供电部分电压及电池供电是否正常。对备用电源进行1-2次充放电实验和主备电源切换实验。	每季	接线牢固、供电正常可靠。供电时间不低于3小时。

### 3. 联动控制系统及主要联动设备

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	联动程序	在探测器报警后，检查测试火警联动设备是否按正确指令打开。	每季	在收到探测器报警信号后，程序能正确联动相关设备，并能正常显示联动关系。

2	联动柜	对消防联动柜清洁除尘、紧固所有接线端,更换生锈螺丝,对联动柜所控设备进行手动或自动启动测试。 联动 24V 电源检测,线路回路电阻和对地电阻测试。	每季	联动柜运行正常,连线紧固、应答正确,如:能直接启动风机、迫降卷帘与电梯等。
3	联动启动喷淋水泵	检查喷淋水泵与 FAS 系统的联动功能(注意水泵房留 1 人观察水压,点动即可)。	每季	功能正常、运行可靠。
4	联动启动消火栓水泵	检查消火栓水泵与 FAS 系统的联动功能。(注意水泵房留 1 人观察水压,点动即可)。	每季	功能正常、运行可靠。
5	联动启动送、排风机	检查送风机、排风机与 FAS 系统的联动功能。	每季	功能正常、运行可靠。
6	气体灭火反馈信号	检查气体灭火系统信号反馈功能。	每季	气体灭火信号反馈正常。
7	联动防火卷帘	检查防火卷帘与 FAS 系统的联动功能。	每季	气体灭火工作正常,无故障。
8	联动警铃和紧急广播	检查火警情况下联动警铃和紧急广播功能。	每季	功能正常,运行可靠。

#### 4. 消防水系统

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	湿式报警阀及组件	检查报警阀有否损坏;检查报警阀连接管及主水管有否损坏;检查所有阀门是否挂有“常开”或“常闭”标识牌;检查报警阀排水操作。	每月	动作灵敏、运行正常,压力表显示正常、水压正常。
2	水流指示器	检查水流指示器有否损	每季	功能正常、运行可靠。

		坏；检查内部接点及功能是否正常；检测水流指示器在排水操作时有否火警信号。		
3	压力	检查各压力表外观，压力显示是否正常。管网压力是否在正常范围内。	每月	外表清洁、显示正常、清晰，螺丝无松动。压力不低于 0.45MP。
4	压力表	压力表检测。	每年	压力表显示正常，无误差。年检测率 100%，合格率 100%。
5	消防水箱、水池、稳压系统等	消防水箱容量及补水阀补水试验。	每月	水位正常，补水阀能够正常工作，稳压系统工作正常。
6	控制阀	检查各控制是否阀门灵活，关闭密封。	每月	阀门灵活，关闭密封，明杆闸阀的阀杆应加油。
7	设备外表	检查设备外表清洁，有无锈蚀。	每月	油漆无脱落，无锈蚀。
8	消防水泵、控制箱及组件	检查消火栓按钮及线路并做远控试验；测试水泵控制箱的输入/输出信号显示及联动控制；检查水泵之入水管/出水管(包括闸阀、止回阀、及其他配件)有否损坏；清洁水泵及控制柜。水泵盘动试验。检查接地线有无松动、锈蚀。检查水泵轴承润滑是否正常、运行有无噪声，风扇运转是否正常、有无擦边现象，清理电机表面灰尘。如电机运转发生异响及时排除故障（含拆修）。	每月	功能正常，接线牢固，各类开关指示灯正常，控制箱整洁、美观、水泵转动灵活，运行无异响、系统运行可靠，电动机试运行 30 分钟，温升应在正常范围内，水泵轴封无渗漏。水泵主轴应灵活。控制信号准确，无错误信号。

9	电机及电源线绝缘性能	检验电机及电源线绝缘性能。	每季	电机及线路绝缘值不低于 0.5 兆欧。
10	水泵控制箱内主供电线路	检查水泵控制箱内主供电线路。	每月	接线头压接良好、色标清晰、绝缘良好无烧焦现象。
11	室内消火栓测试	对室内消火栓进行放水试验，检查管网压力。	每季	确保管网无泄漏，压力正常。静压<0.8MP，动压<0.5MP。
12	消火栓系统功能	现场手动启动消火栓泵，主备泵进行切换。	每季	应无异常噪音，主备泵能正常切换，管网无泄漏，管网压力在（0.4-1.2）MP 内。
13	接地电阻	检测接地电阻。	每季	阻值不大于 4 欧。
14	测量电机三相电压、电流	测量电机三相电压、电流。	每季	三相电压平衡在 380V 左右，负载电流数值平衡稳定，运行无异常噪声。
15	水泵软接头	检查水泵软接头外观，螺丝。	每季	应无破损，螺丝应紧固、无松动现象。
16	减压阀	检查减压阀工作是否正常。	每月	减压应稳定，灵活，可靠，压力正常无超压现象。
17	泄压阀	泄压阀排洪试验。	每季	超设定压力 0.5MPa 泄压，到设定压力时可以停止泄压。
18	水池、水箱	检查供水及水量是否正常。	每月	工作正常，无故障。
19	末端试水装置	对末端试水装置外观检查，压力检查，测试。	每月	手阀灵活无锈蚀，最不利点压力不低于 0.05MP。5-90S 内能启动警铃和喷淋泵。
20	喷淋系统功	现场手动启动喷淋泵，主备	每月	应无异常噪音，主备泵能

	能	泵进行切换。		正常切换，管网无泄漏， 管网压力在（0.4-1.2） MP 内。
--	---	--------	--	--

### 5. 防排烟系统

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	送风机、排烟机	检查风机外观，添加润滑油；检查控制功能：自动启动、远程启动、现场启动功能；风机电流检测；信号反馈；检查接地线有无松动、锈蚀；检查传动皮带；送排风机叶轮。	每月	轴承润滑正常、运行应无噪声，风扇运转应正常、无擦边现象，电动机试运行 30 分钟，温升应在正常范围内，清理电机表面灰尘。工作正常，无故障；皮带松紧度合适，无打滑现象，对磨损严重已不符合使用的应及时更换；风机叶轮应无擦边，无噪音，无灰垢现象。
2	风机电流检测；电机及电源线绝缘性能	风机电流检测，检验电机及电源线绝缘性能。	每季	三相负载电流平衡，数值稳定，无摆动，运行无异常噪声；电机绝缘值不低于 0.5 兆欧，电动机二次回路绝缘电阻不低于 1 兆欧。
3	电机及风机轴承	检查电动机轴承、电动机散热风扇，轴承固定螺丝有无松动，给轴承添加（美孚 XHP222）润滑脂，各紧固螺丝加油防锈。如电机运转发生异响及时排除故障（含拆修）。	每季	轴承应无异常噪音，轴承固定螺丝应无松动。
4	送排风机	检查电动风阀控制电路，	每月	开与关应灵活可靠，无阻

	进出风管 电动阀或 手动阀	自动启动、远程启动、现场启动、手动复位功能，风阀机构清洁，加油润滑。		滞现象；传动机构运转正常、转动部位添加润滑脂；工作正常，无故障。
5	送排风管 支管手动 风管，风管 风口百叶	检查各送排风管支管手动风管，风管风口百叶。	每季	风阀开关位置正确(状态应处于正常状态)，动作灵活、可靠，转动部位添加润滑油；风口百叶无缺片或损坏。
6	风机的支 承机座、防 震弹簧	检查风机的支承机座、防震弹簧。	每季	无锈蚀现象，功能良好。
7	风管软接 头	检查风管软接头。	每季	应无破损，螺丝应紧固、无松动现象。
8	风管各接 合面间的 垫片。	检查风管各接合面间的垫片。	每季	风管与风管、风机进出口连接接合面应牢固无漏风现象。
9	风管	检查风管状态。	每季	风管应无变形，表面应无锈蚀，风管支承架牢固、无锈蚀，在风机运行时应无异常杂音。
10	过流、过热 保护装置	测试过流、过热保护装置。	每月	装置联锁保护应有效可靠。
11	接地线	检查接地线，对地电阻测试。	每季	接地电阻阻值不大于4欧，线路应无松动、无锈蚀。
12	控制箱	检查箱内一二次回路线，清洁箱内灰尘；主供电线路；检查电源空气开关；继电器、交流接触器；检查按钮、转换开关；检查仪表、指示灯；接	每月	空气开关应触点完好、把手操动良好、线耳压接牢固端子排压线及标志无松动、脱落、烧焦现象；继电器、交流接触器触点

		线端压接是否良好、标号清晰、绝缘值符合规定，线路有无烧焦老化现象；检查按钮、转换开关标志是否清晰、固定可靠、转换灵活。		完好，无过热烧坏、无噪音现象，外表清洁；仪表、指示灯显示正常、清晰，螺丝无松动。
--	--	---	--	--

## 6. 防火卷帘、门系统

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	防火卷帘外观	防火卷帘外观检查，是否收到位，不影响使用。	每半年	外观无卷角，收卷到位。
2	防火卷帘控制箱	检查紧固线路、自动控制功能、手动控制功能、火灾报警功能、信号反馈功能、手动急停优先功能、故障报警功能。	每半年	接线牢固，箱内无灰尘，工作正常，无故障。
3	帘片、门楣、电机、轨道等	检查帘片是否有破损、挤压变形，是否有卡阻现象，检查轨道是否变形、轨道沿线有无障碍物阻挡门帘的前进；对机械活动件添加润滑油，就地和远程联动测试。	每半年	帘片完好，手动和联动测试卷帘门运行顺畅，无卡阻现象，电机无噪音。
4	防火门	防火门外观基本完好、顺序器、闭门器、锁具能够正常使用。	每月	顺序器、闭门器无脱落、卡阻、变形现象。

## 7. 气体灭火系统

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	完好性检查	检查瓶组间及防护区工作环境、储气瓶、选择阀、液体单向阀、阀驱动装置，管网、阀门、喷嘴、紧急启动按钮、	每月	工作环境正常，各设备状态完好。



		声光报警装置等设施。		
2	现场探测器	进行模拟火灾响应试验和故障报警试验。	每季	烟温感报警正常, 每季检测 100%。
3	手动报警按钮	进行模拟火灾响应试验和故障报警试验。	每季	手报正常, 每季检测 100%。
4	报警主机	进行模拟火灾响应试验和故障报警试验。	每季	主机报警正常, 每季检测 100%。
5	手动\自动检测	防护区模拟自动启动试验, 能根据程序自动启动防护分区的电磁阀, 实施模拟喷气。	每半年	手自动启动正常。
6	信号回路	进行回路电压、回路工作电阻、回路对地电阻测试。	每季	回路测试正常。
7	线路维护	内部各接线端子和信号(电源)线进行检查维护。	每季	各端连接牢固, 不松动, 导线无破损, 老化。
8	容量检查	储存容器容量检查(净重不得小于 95%), 表针指示在正常范围。	每月	指示在正常范围(表针在绿色范围内为正常, 红色为需补气)。
9	内部除尘	报警控制器内部及机房各设备进行除尘。	每月	无尘。

### 8. 消防对讲系统

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	完好性检查	检查电话插孔、机房等生要场所的对讲电话的完好状态。	每月	工作环境正常, 各设备状态完好。每月检查率 100%。
2	电话	电话插孔和对讲电话的通话质量。	每季	工作正常, 无故障, 声音清晰。每季检测率 100%。

3	电话主机	能顺畅接到电话分机，电话分机来电主机鸣叫。	每季	工作正常，无故障，声音清晰。
4	线路维护	内部各接线端子和信号（电源）线进行检查维护。	每季	各端连接牢固，不松动，导线无破损，老化。
5	内部除尘	设备内部进行除尘。	每季	无尘。

### 9. 消防广播系统

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	广播喇叭	检查现场广播喇叭的声响是否正常。	每月	工作正常，无故障，声音清晰。每月检测率为50%，每季检测率100%。
2	线路维护	清洁除尘、检查主机设备、线路，紧固各接线端子。	每半年	工作正常，无故障。
3	广播控制机	检查广播主机、CD机、功放、录音机、调谐器、前置放大器、监听器、广播切换器、扬声器、话筒的完好状态。	每季	工作正常，无故障。

### 10. 消防疏散指示与应急照明系统

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	疏散指示牌与应急照明灯	清洁、检查标识完整度，方向指示正确。有无脱落、损坏、故障。	每半年	工作正常无故障。应急照明灯能够断电切换且应急照明时间不低于1小时。

### 11. 其他

序号	项目	工作要求及内容	周期	维保标准
1	消防主管道各类阀门	采用机油和黄油对阀门进行保养，确保阀门无锈蚀，开关正常。	每半年	全部阀门建档编号，保养无遗漏维保率100%，阀门上、丝杆部件无锈蚀。
2	室内外消防栓阀门	采用机油和黄油对阀门进行保养，确保阀门无锈蚀，开关正常。	每年	保养无遗漏维保率100%，阀门部件无锈蚀。开关正常无滴水。

3	合理维保标准	临时性合理维保工作安排。		服务采购人不得拖延。
4	配合其他消防施工单位	消防设备点位地址码编程录入等。	不定	服从采购人工作上的协调要求。

#### (四) 服务内容

1. 供应商应对城南院区消防设备进行日常维护保养，工作期间发生一切安全事故均由投标方承担；特殊情况下，如采购人工作需要，非工作时间或节假日也须提供现场服务，采购人不再另行支付费用。

2. 供应商还应提供 24 小时电话热线支持服务，方便采购人进行工作联系、意见反馈、技术咨询等。

3. 对于采购人的服务通知，供应商必须在接报后 1 小时内响应，2 小时内到达现场，24 小时内处理完毕。

4. 按照合同的约定，对系统进行日常巡查、巡检，定期对消防各系统进行月检、季检、年检并进行测试保养；

5. 对委托保养的消防各系统检测发现的故障以及隐患进行处理、排除；

6. 对委托保养的消防各系统产生故障零部件的维修、修理、更换；

7. 对委托保养的消防各系统出现的险情，按照采购人要求及消防规范进行处理、排除；

8. 成交供应商接手消防维护工作后，须对该消防系统进行全面检测一次，并将消防工程存在的遗留问题及时书面告知采购人，并负责消防工程的遗留问题的处理；

9. 对采购人的消防人员进行每月不少于 2 次的消防业务指导和培训；

10. 每月一次对采购人委托维护的消防系统进行巡检，每季度进行一次全面检测（国家及本省有相关规定的按规定执行）；

11. 成交供应商在消防系统维护作业中，不得擅自改动原消防系统的电气、电子线路和零部件，若有必要须书面通知采购人，在采购人认可后变动，并向采购人提供技术资料并通过消防部门的认可；

12. 成交供应商不得将采购人消防系统维保工程分包或者转包发给第三者；

13. 成交供应商对采购人消防设备进行检测，应当严格遵守不影响采购人正常营业的原则，将维护、保养工作尽量安排在采购人营业时间外；

14. 在采购人举办大型活动、法定节日（包括但不限于五一、十一和春节等）期间或应采购人要求，成交供应商须派专门的技术人员到现场维保，以确保消防安全。

15. 维保合同期间，新建、改建消防安装工程，维保方应参予工程验收，并将新建、改建消防项目纳入维保范围内，不再增加维保费。

16. 单次更换 400 元以内（含 400 元）的设备或耗材费用由供应商自行承担（已包含在维保费用中）。

泸州市中医医院城南院区消防维保免费更换设备清单		
序号	材料名称	备注
1	点型烟感探测器	报警系统
2	点型温感探测器	报警系统
3	手动报警按钮	报警系统
4	声光报警器	报警系统
5	消火栓按钮	报警系统
6	扬声器	报警系统
7	输入输出模块	报警系统
8	输入模块	报警系统
9	喷淋头	喷淋系统
10	DN65 蝶阀	喷淋系统
11	DN100 蝶阀	喷淋系统
12	消火栓头	消火栓系统
13	吸顶应急照明	应急照明系统
14	壁挂应急照明	应急照明系统
15	疏散指示标识	应急照明系统
16	安全出口标识	应急照明系统

17	防火门顺序器	防火门系统
备注：以上材料更换不包含人为损坏造成的更换和由于设备达到使用年限强制要求的更换。		

### （五）考核标准

1. 严格按《消防维保工作标准》进行考核评分，投标公司需响应医院方考核办法和《消防维保工作标准》。

2. 医院每月将对中标方维保工作进行考核，90分及以上全额支付当月维保费；低于90分按每月维保费的比例进行下浮，计算方法：（月维保费÷90分=每分值维保费）×当月考核得分=当月实得维保费。

3. 月考核得分低于80分（不含80分）为不合格，全年内有三个月不合格或全年12个月平均考核得分低于85分（不含85分），医院方可中止合同（考核内容见考核表）。

4. 供应商维保人员应相对固定，24小时不间断服务，一般故障2天内解决，消防报警系统和消防水系统等核心故障需当天及时解决。

### 消防维修保养月考核表

消防保养单位：

年 月 日

项 目	内 容	检查情况	检查人	得分
1. 完成工作情况(20分)	1. 按工作计划（对消防系统定期保养、整改、更换、改造等），每少做一项扣5分。 2. 上月所提出的整改项目，每漏整改一项扣2分。 3. 院方没有提供维修配件（单价达到或超过400元的设备或耗材）不扣分。 4. 维保专职值守人员到岗履职情况，违规1次扣3分。			
2. 完成工作的质量(15分)	1. 消防保养项目内容（检查、调整、紧固、修理、加油、润滑和清洁以及外观表面检查，使设备保持安全、正常的运行状态），每发现一处不合格扣2分。			

3. 记录情况 (10分)	1. 维修保养记录, 不按规定记录的每发现一处扣 0.5 分。 2. 保养记录与维修记录如实际不符, 每发现一处扣 0.5 分。 3. 定期保养、维修记录如没有记录发现一个扣 1 分。			
4、故障处理 情况(10分)	1. 报警系统和水系统故障反映至人员到达现场不得超过 1 小时, 超过一次扣 1 分。 2. 一般故障 (有配件) 修复不得超过 8 小时, 超过一次扣 1 分。			
5. 劳动纪律 态度(10分)	1. 积极配合, 服务到位, 随叫随到等, 一次没做到扣 1 分。 2. 如遇特殊情况, 听从医院保卫科统一调动等, 不听从一次扣 2 分。			
6. 清洁 (5 分)	1. 现场故障处理之后应打扫卫生、现场有破坏应及时恢复, 每发现一处扣 1 分。			
7. 巡视时提 出整改项目 (10分)	1. 对医院职能科室平时提出的有利整改项目和维修通知, 每少完成一项扣 2 分。			
8. 安全 (20 分)	1. 工作时有无违反安全操作规程。(一次扣 5 分) 2. 有无事故发生。(一次扣 20 分) 3. 处理故障不彻底, 存在安全隐患, 每发现一次扣 5 分。			
本月总分:		当月考核实付服务费:                   元 (大写                   元)		
安全保卫部 专职消防员 及负责人签 字	时间:    年    月    日			
维保公司签 字	时间:    年    月    日			
医院院领导 签字	时间:    年    月    日			
备 注	1、维保单位严格按消防维保工作标准考核。 2、90 分及以上为“合格”, 80 分以下为不合格。			

注：以上技术服务要求为实质性条款，均不允许负偏离，负偏离视为非实质性响应投标文件，做无效投标处理，按比选文件要求在“技术服务响应表”中予以应答即可。

## 第五章 比选办法

### 一. 总则

1.1 根据采购项目特点制定本比选办法。

1.2 比选工作由采购人负责组织，具体比选评审事务由比选人组建的比选评审委员会负责。比选委员会由比选人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3 比选工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的比选程序和标准对待所有的供应商。

1.4 比选评审委员会按照比选文件规定的比选方法和标准进行比选，并独立履行下列职责：

(1) 审查参选文件是否符合比选文件要求，并作出评价；

(2) 要求供应商对参选文件有关事项作出解释或者澄清；

(3) 推荐成交候选供应商名单，或者受比选人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；

(4) 向比选人或者有关部门报告非法干预比选工作的行为。

1.5 比选过程严格保密。供应商对比选评审委员会的比选过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其参选被拒绝。

1.6 比选评审委员会决定响应文件的响应性依据参选文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

1.7 评比选评审委员会发现比选文件表述不明确或需要说明的事项，可提请比选人书面解释说明。发现比选文件违反有关法律、法规和规章的，可以拒绝评审，并向比选采购单位书面说明情况。

### 二、比选方法

本项目比选方法为：综合评分法。

### 三. 比选程序

3.1 响应文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

3.1.1 **资格性检查**。依据法律法规和比选文件的规定,对响应文件中的资格证明等进行审查,以确定供应商是否具备比选资格。供应商响应文件属于下列情况之一的,在资格性检查时按照无效响应处理。

- (1) 不具备比选文件规定的要求的;
- (2) 未按照比选文件规定的格式要求编制,且影响响应文件的资格性的;
- (3) 满足比选文件规定的其他无效响应情形;

3.1.2 符合性检查。依据比选文件的规定,从响应文件的有效性、完整性和对比选文件的响应程度进行审查,以确定是否对比选文件的实质性要求作出响应。供应商响应文件属于下列情况之一的,在符合性检查时按照无效响应处理:

- (1) 比选报价不符合比选文件规定的价格标的;
- (2) 未载明或者载明的比选项目履约时间、方式、数量及其他采购合同实质性内容与比选文件要求不一致,且比选人无法接受的;
- (3) 附有比选人不能接受的条件或者不符合比选文件规定的其他实质性要求;

3.1.3 在响应文件初审过程中,如果出现比选委员会成员意见不一致的情况,按照少数服从多数的原则确定,但不得违背采购基本原则和比选文件规定。

3.2 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,比选委员会可以书面形式(应当由比选委员会专家签字)要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其授权的代表签字,并不得超出参选文件的范围或者改变参选文件的实质性内容。

3.3 比较与评价。按比选文件中规定的比选方法和标准,对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估,综合比较与评价。

**3.4 根据提交响应资料的先后顺序,依次进行专家问答和最终报价,最终报价均不能高于上一次报价,或未按要求在规定时间内进行最终报价的,其响应文件无效。**

3.5 成交候选供应商名单排序。成交候选供应商数量应当根据采购需要确定,但必须按顺序排列成交候选供应商。

3.5.1 采用综合评分法的,按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的,按比选报价由低到高顺序排列。得分且比选报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。

### 四. 比选细则及标准(综合评分法)

4.1 评委会只对通过初审的响应文件,根据比选文件的要求采用相同的比选程序、评分办



法及标准进行评价和比较。

4.2 本次综合评分的因素是：详见综合评分明细表等。

4.3 除价格因素外，评委会成员应依据比选文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分。

4.4 在比选过程中，响应文件有下列情况之一，比选委员会成员应当按照比选文件规定的非实质性偏离进行扣分：

(1)文字表述的内容含义不明确，或者同类问题表述不一致，或者有明显文字和计算错误，或者提供的技术信息和数据资料不完整，供应商拒绝澄清或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的；

(2)响应文件制作不规范，偏差较多，内容不完整等；

(3)认定的其他非实质性偏离。

#### 4.5 综合评分明细表

序号	评审项目		评分标准	分值
1	报价		1、综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标单价最低的投标报价为基准价，其价格分为满分 50 分。 2、其他投标人的投标报价得分计算公式如下： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 50；	50
3	综合 实力	组织机构 及人员	供应商针对本项目提供服务的人员：①每配备一名具有中级及以上建（构）筑物消防员资格证书的人员得 2 分，本项最多得 4 分；②每配备一名具有一级注册消防工程师证书的人员得 3 分，本项最多得 6 分。不满足条件不得分。 提供所有人员证书复印件，并加盖鲜章。	10
		类似业绩	2020 年 1 月 1 日以来每具有一个已完工或在建工程消防维保合同的相关业绩得 2.5 分，本项最多得 10 分。 提供合同协议书、任务委托书（如有时）复印件或扫描件。注：以合同签订时间为准。	10
4	服 务	维保 服务	根据供应商维保服务方案进行评审，包括： 1、服务流程；2、服务人员安排；3、 维保响	8

方 案	方案	应机制；4、服务质量保证措施等内容。方案全面、描述详细、符合本项目需求、符合行业特征及实际情况得 8 分，方案存在漏项的每有一处扣 2 分；存在缺陷或不合理（缺陷和不合理是指存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、逻辑漏洞、不利于项目实施及不可能实现的夸大情形等）的每有一处扣 1 分，该项扣完为止。	
	应急方案	根据供应商应急方案进行评审，包括：1、应急组成员及危险源来源；2、应急措施；3、应急响应时间；4、应急演练等内容，方案全面、描述详细、符合本项目需求、符合行业特征及实际情况得 8 分；方案存在漏项的每有一处扣 2 分；存在缺陷或不合理（缺陷和不合理是指存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、逻辑漏洞、不利于项目实施及不可能实现的夸大情形等）的每有一处扣 1 分，该项扣完为止。	8
	管理措施	根据供应商管理措施进行评审，包括：1、安全管理制度；2、安全技术措施；3、管理服务理念等内容。措施全面详细且符合本项目需求得 9 分，方案存在漏项的每有一处扣 3 分；存在缺陷或不合理（缺陷和不合理是指存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、逻辑漏洞、不利于项目实施及不可能实现的夸大情形等）的每有一处扣 1.5 分，该项扣完为止。	9
	技术安全服务承诺	时间服务承诺：接到通知 30 分钟内到场的得 5 分，40 分-60 分钟内到达现场的得 3 分。 请供应商提供能按时到达的依据，如公司距离医院的远近（百度或高德地图截图显示距离）、交通工具的保证等，根据供应商的承诺函和能	5

		按时到达的有效证明文件进行打分。若供应商提供虚假承诺中标，但在实际工作当中无法按时到达，在当月考核中扣3分/次，若多次（如两次）出现上述行为，医院有权中止合同。	
6	合计		100

## 五、重新比选或终止比选

本次采购活动中，出现下列情形之一的，予以重新比选或终止比选：

- (1) 有效的投标供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

重新比选或终止比选的，采购人应在 泸州市中医医院官网 (<http://www.lzszyyy.com>) 上公告，并公告详细理由。

## 六、定标

6.1. 定标原则：本项目根据评委会推荐的成交候选人名单，按顺序确定成交人。

6.2. 定标程序

6.2.1 评委会将比选情况写出书面报告，推荐成交候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的，按参选报价由低到高顺序排列。得分且参选报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，按照比选报告中推荐的成交候选人顺序确定成交人。

6.2.2 根据评委会确定的成交人，采购人在 泸州市中医医院官网 (<http://www.lzszyyy.com>) 上发布成交公告，随后发出中标/成交通知书。

6.2.3 比选人不解释成交或落标原因，不退回响应文件和其他比选资料。

## 七. 比选专家在采购活动中承担以下义务：

7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

7.2 按照比选法律法规和比选文件的规定要求对供应商的资格条件和供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并予签字确认。

7.3 保守秘密。不得透露比选文件咨询情况，不得泄露供应商的响应文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

7.4 发现供应商在比选活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向比选评审工作

的组织者报告并加以制止。

发现比选人、工作人员在比选活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向监督人员报告。

7.5 解答有关方面对比选评审工作中有关问题的询问，配合比选人答复供应商质疑，配合投诉处理工作等事宜。

7.6 法律、法规和规章规定的其他义务。

#### **八. 评审专家在采购活动中应当遵守以下工作纪律：**

8.1 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知比选人，不得私自转托他人。

8.2 不得参加与自己有利害关系的采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。比选人也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

8.3 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

8.4 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受比选人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原响应文件原意不同的新意见；不得以比选文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

8.5 在咨询工作中，严格执行国家产业政策和产品标准，认真听取咨询方的合理要求，提出科学合理的、无倾向性和歧视性的咨询方案，并对所提出的意见和建议承担个人责任。

8.6 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

# 第六章 采购合同（格式自拟）